

Privacy beleid van de bewonerscommissie Sparrendal

Dit Privacy beleid is van toepassing op alle persoonsgegevens die de bewonerscommissie Sparrendal verwerkt van haar leden, bewoners die zij vertegenwoordigt, deelnemers of geïnteresseerden.

Indien u lid wordt van de bewonerscommissie of om een andere reden persoonsgegevens verstrekt, geeft u uitdrukkelijk toestemming om uw persoonsgegevens in lijn met dit Privacy beleid te verwerken.

Wij adviseren u om het Privacy beleid door te lezen en te bewaren voor de eigen administratie.

1. Verantwoordelijke

Verantwoordelijk voor de verwerking van de persoonsgegevens is:

De bewonerscommissie Sparrendal : J.J. Duinker secretaris bewoners commissie Sparrendal, email: bew.com.Sparrendal@outlook.com

Hierna te noemen: de commissie.

2. Welke gegevens verwerkt de bewonerscommissie en met welk doel

In het kader van uw lidmaatschap of wanneer u bewoner bent van het complex waarvan de bewonerscommissie de belangen behartigt, worden de volgende persoonsgegevens verwerkt:

- a) voor- en achternaam
- b) adresgegevens
- c) telefoonnummer(s), e-mailadres(sen)

De commissie verwerkt de hierboven genoemde persoonsgegevens voor de volgende doeleinden:

- 2.1.1 Uw naam en adres worden gebruikt voor uitnodigingen en verstrekken van relevante informatie en voor het behartigen van de belangen van de bewoners die de commissie vertegenwoordigt.
- 2.1.2 Uw telefoonnummer wordt uitsluitend gebruikt in situaties waarin snel contact nodig is, vanwege het verstrekken van voor u persoonlijk relevante informatie.

Als wij niet over genoemde gegevens beschikken, is het ons niet mogelijk u persoonlijk te informeren.

E-mail berichtgeving

De commissie gebruikt uw naam en e-mailadres om u te informeren over activiteiten, diensten en andere relevante informatie.

Afmelding voor deze mailings is ten alle tijde mogelijk door middel van een mail naar bew.com.sparrendal@outlook.com

Foto/film gebruik

Tijdens een evenement kunnen er foto's en video's van u en anderen worden gemaakt. Het gemaakte beeldmateriaal wordt mogelijk geplaatst op onze website en sociale media e.d. Wanneer u er niet mee instemt dat er foto's/video's van u worden gemaakt of geplaatst, dient u dit vooraf bij de fotograaf/organisatie te melden.

3. Bewaartermijnen

De commissie verwerkt en bewaart uw persoonsgegevens gedurende de tijd dat u woonachtig bent in het complex waarvoor de commissie de belangen behartigt, tot maximaal zeven jaar na afloop daarvan. Aansluitend worden de persoonsgegevens vernietigd.

4. Beveiligingsmaatregelen en verwerkers

- 4.1 Ter bescherming van uw persoonsgegevens heeft de commissie passende technische en organisatorische maatregelen getroffen.
- 4.2 Voor de verwerking van de persoonsgegevens maakt de commissie geen gebruik van diensten van derden. Ook worden uw persoonsgegevens nimmer ten dienste van derden gesteld.

5. Inzagerecht, verwijdering en vragen klachten

- 5.1 Via de secretaris van de commissie kunt u een verzoek indienen om uw persoonsgegevens in te zien, te ontvangen, te wijzigen of te verwijderen. Uw verzoek wordt in behandeling genomen en binnen een maand na ontvangst, wordt u hierover geïnformeerd.
- 5.2 Indien u bezwaar wil maken tegen de (verdere) verwerking van uw persoonsgegevens als bedoeld in artikel 2, kunt u eveneens contact opnemen met de secretaris.
- 5.3 Indien u klachten hebt over de wijze waarop de commissie uw persoonsgegevens verwerkt of verzoeken behandelt, kunt u dit melden bij de Autoriteit Persoonsgegevens.
- 5.4 Eventuele andere vragen of opmerkingen over dit Privacy beleid kunnen worden gericht aan het secretariaat van de commissie.

6. Datalekken

In geval van een datalek, zal de commissie alle betrokkenen onmiddellijk informeren en dit binnen 72 uur melden bij de Autoriteit Persoonsgegevens. Tevens zal registratie plaats vinden.

7. Wijzigingen

Dit Privacy beleid kan worden gewijzigd. Wijzigingen worden via het mededelingenkastje bekend gemaakt. Wij adviseren u om regelmatig het Privacy beleid te bekijken.